

	<p>Comune di PESCOPENNATARO (IS) Via Rio Verde n. 16 – 86080 Pescopennataro (IS) – Tel 0865 941131 Fax 0865 941365 e-mail: comunepescopennataro@gmail.com Sito: www.comunepescopennataro.it</p>	
---	---	--

Copia

III SETTORE - TECNICO E DI VIGILANZA DETERMINA N. 97 del 18-12-2017

OGGETTO: Attività di supporto e formazione per l'utilizzo dei sistemi informatici (BDAP).
Affidamento incarico – Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

PREMESSO:

- Che in questo Comune la Responsabilità del 3° Settore è stata assegnata, con provvedimento Sindacale del 01.03.2010, al dipendente di ruolo geom. Giovanni Carnevale del Comune di Castelverrino, che opera in convenzione con il comune di Pescopennataro;
- Che si rende necessario procedere al controllo obbligatorio delle acque potabili del comune di Pescopennataro;
- Che le funzioni di RUP sono svolte dal Geom. Giovanni Carnevale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'Art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che al I comma, così recita: "L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata",

Visto che, in particolare le autorizzazioni di spesa nei limiti delle previsioni di bilancio, costituiscono prenotazione di impegno sui relativi fondi iscritti in bilancio, a valere quale vincolo di destinazione generica fino alla conclusione delle procedure necessarie per il perfezionamento dell'obbligazione dell'ente verso il terzo contraente;

Considerato che si necessita attività di supporto e formazione per l'utilizzo dei sistemi informatici (BDAP), è necessario per formare e assistere i dipendenti al funzionamento degli stessi;

Interpellata all'uopo, la Ditta Working Business Consulting, con sede legale in Campobasso, la quale si è dichiarata disposta ad eseguire dei corsi per l'assistenza e formazione del personale di questo Ufficio, per un importo complessivo di € 350,00 ol tre IVA;

DATO ATTO che l'articolo 37, comma 1 del citato decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

VISTO l'articolo 1 comma 450 della legge 296/2006 per il quale le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO l'articolo 1 della legge n. 208/2015 che prevede che gli acquisti di prodotti e servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ai 1.000 euro (IVA esclusa) non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico MEPA o Centrale Regionale; Considerato, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto l'art. 29 del D.lgs. n. 163/2006, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

Visto il vigente Regolamento comunale per l'affidamento di Servizi, Lavori e Forniture;

Visto il Testo unico Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Ritenuto pertanto procedere all'affidamento del servizio, con incarico alla Ditta Working Business Consulting; Ritenuto di dover impegnare per i lavori di cui trattasi, la somma complessiva di € 427,00 compreso IVA;

Ravvisata la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

DETERMINA

di assumere, per i motivi in premessa indicati, l'impegno di spesa di € 427,00 compreso IVA per legge, all'ex cap.1043 CODICE 01.03-1.03.01.02.000 del corrente esercizio finanziario, per la formazione e assistenza tecnica al personale di questo Ufficio circa l'utilizzo dei sistemi informatici, per una durata di anni 1, dalla data della presente determina. di affidare data l'urgenza, alla Ditta Working Business Consulting con sede in Campobasso, il servizio in premessa citati al prezzo complessivo di € 427,00 compreso IVA per legge;
di dare atto che ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., il CIG identificativo del servizio è **Z4322393FD**;

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

F.to Geom. Giovanni CARNEVALE

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto degli artt. 49 e 151 del D.Lg.vo n.267/2000, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la relativa copertura finanziaria della spesa prevista nel presente provvedimento.

L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo di competenza.

Lì , 18.12.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott.ssa Ricci Daniela

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo on line di questo Ente da oggi per 15 giorni consecutivi .

Pescopennataro, lì 09.02.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Geom. Giovanni CARNEVALE