



COMUNE DI PESCOPENNATARO
(Provincia di Isernia)

COPIA

**DELIBERAZIONE DI
GIUNTA COMUNALE
N° 29 del 16 /07/2019**

OGGETTO: UTILIZZO PERSONALE DIPENDENTE DEDELLA COMUNITÀ MONTANA “ALTO MOLISE”, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557, DELLA L. N. 311/2004, DA ASSEGNARE ALLUFFICIO FINANZIARIO.

L'anno **duemiladiciannove**, addì **sedici** del mese di **luglio**, alle ore 15:00, con la continuazione, nella solita sala della adunanze, si è riunita la Giunta comunale convocata nei modi di legge.

Presiede l'adunanza il Sindaco Carmen CARFAGNA e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.

N°	Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
1	CARFAGNA Carmen	Sindaco	X	
2	MARCHETTI Lucrezia	Vicesindaco	X	
3	SCIULLI Pompilio	Assessore		X
		TOTALE	2	1

^(*) Assenza giustificata.

Partecipa alla seduta la dott.ssa Ivana DI SCHIAVI, Segretario comunale a scavalco, la quale redige il presente verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta del Sindaco, che di seguito si riporta:

IL SINDACO

VISTO l'art. 1 comma 557 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 laddove è testualmente previsto: *“I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza”*;

VISTA la Circolare n. 2/2005 del 21/10/2005, con la quale il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per le Autonomie – ha fornito le proprie determinazioni in merito alle problematiche interpretative in materia di personale dipendente degli Enti Locali rispetto a detta normativa;

DATO atto che tale Circolare veniva resa sulla base del parere del Consiglio di Stato – Sezione 1°, n. 2141/2005 del 25/05/2005, laddove viene osservato che la citata normativa “si atteggia come fonte di una normativa speciale che introduce, nel suo ristretto ambito di applicazione, una deroga al principio espresso dall'art. 53, comma 1) del decreto Legislativo n.165/2001”;

RICHIAMATI

- il decreto sindacale n. 07/2014, prot. 1601, di nomina della Dott.ssa Daniela RICCI a responsabile del servizio finanziario dell'Ente;
- la nota, protocollo comunale n. 276 del 06.02.2018, con la quale la dott.ssa RICCI Daniela informava il Comune che, per incompatibilità con il nuovo incarico assunto, poteva assicurare esclusivamente gli adempimenti in qualità di istruttore, e comunque fino al 30.04.2018;
- il decreto sindacale n. 02 del 12.02.2018 con il quale veniva nominato responsabile del servizio finanziario dell'Ente il dr. Franco DI GIROLAMO, Segretario comunale;
- la delibera G.C. n. 23 del 31/03/2018, con la quale veniva nominato responsabile del servizio finanziario il Sindaco pro tempore avv. Pompilio SCIULLI;
- la nota protocollo comunale n. 964 del 23.05.2018 nella quale la dott.ssa RICCI Daniela si dichiarava disponibile a svolgere nell'ufficio di ragioneria del Comune soltanto le funzioni di istruttore ed operatore, fino a nuova soluzione;
- la nota prot. n. 1594 del 21.09.2018 con la quale questo Comune richiedeva al Commissario liquidatore della Comunità “Alto Molise” di Agnone di valutare lo svolgimento in forma associata del servizio finanziario, mediante l'utilizzo di personale alle dipendenze dell'Ente Comunità Montana, per numero 06 ore settimanali;

- la nota prot. n. 1509 del 28.09.2018 con la quale la Comunità Montana “Alto Molise” di Agnone accettava di convenzionare il servizio per 1 giorno a settimana, 06 ore;
- la delibera di C.C. n.18 del 28.09.2018 di approvazione dello schema di convenzione tra il Comune di Pescopennataro e l’Ente Comunità Montana “Alto Molise” di Agnone, per lo svolgimento in forma associata del servizio finanziario;
- il decreto sindacale n. 06/2018 del 03.10.2018, prot. 1656, di nomina a responsabile del servizio finanziario del Comune di Pescopennataro della rag. Mirella ROTOLO, dipendente dell’Ente Comunità Montana “Alto Molise” di Agnone, fino al 31.12.2018;
- la nota prot. n. 1819 del 13.11.2018 con la quale questo Comune richiedeva al Commissario liquidatore della Comunità “Alto Molise” di Agnone di valutare l’opportunità di un rinnovo della convenzione, alle stesse condizioni, fino al 30.06.2019;
- la nota prot. n. 1717 del 14.11.2018 della Comunità Montana “Alto Molise” di Agnone di comunicazione proroga del servizio fino al 30.06.2019;
- la delibera di C.C. n. 23 del 17.11.2018 di proroga convenzione tra il Comune di Pescopennataro e l’Ente Comunità Montana “Alto Molise” di Agnone per lo svolgimento in forma associata del servizio finanziario, nella persona della rag. ROTOLO Mirella, dipendente dell’Ente Comunità Montana “Alto Molise” di Agnone, fino al 30.06.2019;

RISCONTRATA la necessità di adoperarsi per poter garantire la continuità nella gestione del Servizio Finanziario del Comune;

TENUTO CONTO che, nelle more del completamento della gestione in forma associata con altro Ente di tutte le funzioni fondamentali del Comune, mediante il convenzionamento imposto dalla Legge n. 135/2012 e successive modificazioni, il Comune di Pescopennataro ritiene, ai sensi del disposto di cui all’art.1, comma 557, della Legge 311/2004, di avvalersi dell’attività lavorativa di personale a tempo pieno di un altro Ente locale purchè autorizzato dall’amministrazione di provenienza;

PRESO ATTO della nota prot. n. 1070 del 03/07/2019 a firma del Sindaco del Comune di Pescopennataro, alla Comunità Montana “Alto Molise” con la quale si richiede l’autorizzazione a svolgere fuori dall’ordinario orario di servizio l’attività di Responsabile del Servizio Finanziario per la Rag. Mirella Rotolo, dipendente di questa Comunità Montana, ai sensi dell’art. 1, comma 557) della Legge 311/2004, per un massimo di 6 ore settimanali;

CONSIDERATO che, successivamente, la Comunità Montana “Alto Molise” con Decreto di autorizzazione della Comunità Montana “Alto Molise” n. 11 del 09/07/2019 autorizzava ai sensi dell’art. 1, comma 557 della Legge 30/12/2004, n. 311 (Legge Finanziaria 2005) la Rag. Mirella Rotolo, dipendente dell’Ente Comunità Montana a tempo pieno ed indeterminato, Responsabile del Servizio di Ragioneria, Categoria “D”, a svolgere, fuori dall’orario di servizio, l’attività di Responsabile del Servizio Finanziario presso il Comune di Pescopennataro con decorrenza dalla data del provvedimento autorizzatorio e fino al 31/12/2019;

PRECISATO che:

- l'utilizzazione presso altri Enti locali è consentita per le sole prestazioni lavorative che non rechino pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza e non interferiscano con i suoi compiti istituzionali;
- devono essere rispettate le norme e le prescrizioni stabilite nei contratti collettivi di lavoro in relazione all'orario di lavoro giornaliero e settimanale che non deve superare, nel cumulo dei due rapporti di lavoro, la durata massima consentita (comprensiva del lavoro ordinario e straordinario) di 48 ore settimanali, al periodo di riposo giornaliero e settimanale e alle ferie annuali;
- il rapporto di lavoro subordinato instaurando dovrà svolgersi presso il Comune di Pescopennataro fuori dall'orario di lavoro predeterminato dalla Comunità Montana "Alto Molise" e che la prestazione lavorativa resa dalla dipendente rag. Mirella Rotolo a favore di questa Amministrazione comunale dovrà consentire il regolare recupero delle risorse psico-fisiche della lavoratrice;

DATO ATTO che alla dipendente verrà corrisposta la retribuzione prevista dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto degli enti locali, con riferimento alla categoria/posizione economica di inquadramento, rapportata al numero di ore mensili prestate, oltre alla tredicesima mensilità, ai sensi dell'art. 10 del CCNL del 31.03.1999;

CONSIDERATO che, per quanto riguarda l'acquisizione di personale mediante assunzioni a tempo determinato o altre forme di flessibilità, l'art. 9 c.28 del D.L. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010, come modificato dall'art. 11, comma 4 bis, del D.L. n. 90/2014, fissa un limite di spesa per il lavoro flessibile pari alla spesa sostenuta nell'esercizio 2009, per gli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente (cft. Deliberazione n. 174/2014/PAR Corte dei Conti Sezione Puglia);

VISTA l'attestazione rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario in data 28/06/2019, depositata agli atti;

DATO ATTO che la spesa in questione consente il rispetto dei limiti di spesa di cui all'art. 9 c.28 del D.L. 78/2010;

VISTI:

- il D.Lgs.165/01;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- il vigente C.C.N.L. del Personale dipendente Comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- il Testo Unico degli Enti Locali;
- lo Statuto dell'Ente;

PROPONE

DI INSTAURARE, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/04, con la rag. Mirella Rotolo, dipendente dell'Ente Comunità Montana "Alto Molise" a tempo pieno ed indeterminato, Responsabile del Servizio di Ragioneria, Categoria "D", un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale per la gestione del Servizio Finanziario del Comune di Pescopennataro per sei ore settimanali, decorrente dalla data odierna al 31.12.2019, salvo eventuale proroga;

DI PROCEDERE all'assunzione della rag. Mirella Rotolo, fino al 31.12.2019;

DI STABILIRE che l'attività lavorativa della rag. Mirella Rotolo presso l'Unione dei Comuni, dovrà essere svolta senza pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente Comunità Montana "Alto Molise", previa compatibilità con le esigenze dell'ente e ferma restando l'applicazione delle prescrizioni stabilite a tutela della sicurezza e salute del lavoratore;

IL SINDACO
f.to Carmen CARFAGNA

PARERI RESI ai sensi dell'Art.49 – comma 2 - del D.Lgs. del 18.08.2000, n° 267.

Parere FAVOREVOLE in ordine alla Regolarità Tecnica e Contabile.

Data: 16/07/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE A SCAVALCO
f.to Dott.ssa Ivana Di Schiavi

LA GIUNTA COMUNALE

La precedente narrativa si intende qui riportata per formarne parte integrante e sostanziale;

UDITO il Sindaco relazionare in merito illustrando la sopraindicata proposta di deliberazione

VISTA la normativa indicata nella proposta di deliberazione munita dei prescritti pareri di rito;

CON VOTI UNANIMI, espresso nelle forme di legge,

D E L I B E R A

DI INSTAURARE, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/04, con la rag. Mirella Rotolo, dipendente dell'Ente Comunità Montana "Alto Molise" a tempo pieno ed indeterminato, Responsabile del Servizio di Ragioneria, Categoria

“D”, un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale per la gestione del Servizio Finanziario del Comune di Pescopennataro per sei ore settimanali, decorrente dalla data odierna al 31.12.2019, salvo eventuale proroga;

DI PROCEDERE all’assunzione della rag. Mirella Rotolo, fino al 31.12.2019;

DI STABILIRE che l'attività lavorativa della rag. Mirella Rotolo presso l’Unione dei Comuni, dovrà essere svolta senza pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l’Ente Comunità Montana “Alto Molise”, previa compatibilità con le esigenze dell'ente e ferma restando l'applicazione delle prescrizioni stabilite a tutela della sicurezza e salute del lavoratore;

DI TRASMETTERE contestualmente all’affissione all’albo pretorio, la presente in elenco, ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell’art. 125 del T.U.E.L. D.Lgs n. 267/2000;

DI RENDERE, con successiva ed unanime votazione, stante l’urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art.134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Carmen CARFAGNA

IL SEGRETARIO COMUNALE a scavalco
f.to Dott.ssa Ivana DI SCHIAVI

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on line, nel sito informatico di questo Comune in data odierna e vi resterà ininterrottamente, in libera visione, per quindici giorni consecutivi, a partire dal 16/07/2019 a norma dell' art.. 124 - 1°comma - del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.

Pescopennataro, li 16/07/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE a scavalco
f.to Dott.ssa Ivana DI SCHIAVI

Copia Conforme all'originale.

Pescopennataro, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA

() Il giorno per essere stata pubblicata all'albo on line nel sito informatico di questo Comune per dieci giorni consecutivi, a norma dell' art.. 134 - 3°comma - del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.

(X) Il giorno 16/07/2019, a norma dell' art.. 134 - 4°comma - del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.

Pescopennataro, li 16/07/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE a scavalco
f.to Dott.ssa Ivana DI SCHIAVI
